

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA
PROJEKTU BUDŻETU OBYWATELSKIEGO
GMINY MIASTO OŁAWA NA 2024 ROK
PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**
(Uchwała nr XLIII/259/21 Rady Miejskiej w Oławie z dnia 30 listopada 2021 r.
w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych budżetu
obywatelskiego z mieszkańcami Gminy Miasto Oława)

1. Tytuł projektu

.....
.....
.....

2. Proponowana lokalizacja, o ile jej wskazanie jest niezbędne dla realizacji projektu
(np. ulica, aleja, plac, odcinek ulicy, alei, placu, kwartał ulic/alei, placu, określony park, zieleniec,
budynek lub jego część)

.....
.....
.....

3. Elementy składowe projektu i jego łączny szacunkowy koszt
(suma wszystkich niezbędnych wydatków związanych z realizacją projektu)

Lp	Nazwa elementu składowego projektu	Koszt szacunkowy brutto (zł)

Razem brutto zł

4. Krótki opis projektu wraz z uzasadnieniem
(Obok opisu projektu proszę wskazać potrzebę uzasadniającą zrealizowanie projektu)

.....
.....
.....
.....
.....

5. Okres realizacji projektu

.....
.....
.....
6. Opis Projektu pod kątem spełnienia warunków Ogólnodostępności w rozumieniu § 5 ust. 2 Uchwały

(Poprzez sformułowanie „ogólnodostępność” należy rozumieć umożliwienie ogółowi mieszkańców nieodpłatną możliwość korzystania z efektów realizacji projektu wybranego w ramach Budżetu Obywatelskiego; jeśli propozycja zadania polega na organizacji np. warsztatów, szkoleń, kursów, należy zapewnić otwarty nabór do udziału w takich przedsięwzięciach).

.....
.....
.....
.....
7. Opis Projektu pod kątem spełnienia zasad uniwersalnego projektowania, o której mowa w § 5 ust. 3 Uchwały

(Zgłaszane projekty winny – o ile to możliwe - uwzględniać w swoich założeniach zasady uniwersalnego projektowania, tzn. obejmować projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. "Uniwersalne projektowanie" nie wyklucza pomocy technicznych dla szczególnych grup osób niepełnosprawnych, jeżeli jest to potrzebne).

.....
.....
.....
.....
8. Dane Zgłaszającego projekt budżetu obywatelskiego (imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres mailowy)

.....
.....
.....
9. Sposób kontaktu z osobą upoważnioną *(proszę podkreślić wybraną formę i wpisać dane do kontaktu):*

- a) elektronicznie – przy użyciu dedykowanej aplikacji udostępnionej przez Gminę Miasto Oława;
- b) poprzez konto e-mail na adres:

.....
c) telefonicznie – na numer:
.....

10. Dodatkowe informacje o projekcie i załączniki

Uzyskane zgody administracyjne/prawne, analizy prawne, dokumentacja techniczna, kosztorys, mapa z lokalizacją itp.

.....
.....
.....
.....

11. Lista mieszkańców popierających projekt (wnioskodawcy nie mogą być zaliczani jako mieszkańcy popierający projekt).

My, niżej podpisani mieszkańcy Oława popieramy projekt o nazwie:

.....
.....
.....

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1		
2		
3		
4		
5		

12. Data i czytelny podpis wnioskodawcy

(podpis nie jest wymagany w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną, za pomocą dedykowanego portalu, na podstawie § 6 ust. 5 lit. c) Uchwały).

.....

INFORMACJA

Zgodnie z art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Oława z siedzibą: Urząd Miasta, plac Zamkowy 15, 55-200 Oława.

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 oraz art. 9 ust.2 ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

3) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 8) podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich zakres został określony w obowiązujących przepisach prawa:
 - Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 9) W Urzędzie Miasta Olawa wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod nr tel. 71 303 55 79 lub pod adres @: iod@um.olawa.pl.